

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA DOBOJ JUG
OPĆINSKO VIJEĆE**

NACRT

Broj:01- /25
Dana, _____ .2025.godine

Na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 i 17/22), člana 13 Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj:49/06) i člana 23. Statuta Općine Doboj Jug („Službeni glasnik općine Doboj Jug“ broj : 03/08, 01/12 i 02/13), Općinsko vijeće općine Doboj Jug na svojoj _____ sjednici IX saziva održanoj dana _____ .2025.godine donosi

**ODLUKU
o općinskim administrativnim taksama**

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje (u daljnjem tekstu:spisi i radnje), ako Zakonom i ovom Odlukom nije drugačije regulisano plaćaju se administrativne takse kod: općinskih organa uprave, preduzeća, ustanova i drugih pravnih lica kojima je povjereno vršenje određenih upravnih i stručnih poslova iz djelokruga organa uprave, odnosno institucija kojima je povjereno vršenje javnih ovlaštenja kad rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obavezama.

Član 2.

Takseni obveznik je lice po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovom Odlukom. Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 3.

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuju se taksenom tarifom koja je sastavni dio ove Odluke.

Član 4.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse.

Član 5.

Taksena obaveza nastaje :

- za podneske – kada se predaju, a za podneske predate na zapisnik-kada je zapisnik sastavljen,
- za rješenje i druge isprave – u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za pravne radnje – podnošenjem zahtjeva za izvršenje tih radnji.

Član 6.

Podnesci i drugi spisi za koje taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena ne smije se primati neposredno od stranke.

Ako je podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigao poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvati će obveznika takse opomenom da u roku od 8 dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu kao i taksu za opomenu.

U slučaju da nije postupljeno u skladu sa stavom 2. člana 6. postupak će biti obustavljen, shodno odredbama Zakona o upravnom postupku.

Član 7.

Odredbе člana 6. stav 2. Odluke ne primjenjuju se na zahtjeve koji poštom stignu iz inostranstva.

Po zahtjevu iz predhodnog stava nadležni organ provest će i okončati postupak, ali rješenje ili drugi akt neće biti uručen stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

Član 8.

Kada se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki slijedeći primjerak plaća se taksa kao za prepis i ovjeru prepisa.

Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 9.

Općinske administrativne takse se plaćaju taksenim markicama, a do emitiranja taksenih markica, iste će se plaćati u gotovom novcu na blagajni Općine ili uplatom na transakcijski račun Općine putem banke.

Taksene markice će se štampati u apoenima od 1 KM, 2 KM, 5 KM i 10 KM.

Takse koje iznose više od 50,00 KM plaćat će se u gotovom novcu na blagajni Općine ili na transakcijski račun putem banke.

II - OSLOBADANJE OD PLAĆANJA TAKSI

Član 10.

Od plaćanja taksi tarifnog broja 1. ove Odluke oslobođeni su :

1. Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, kantoni, jedinice lokalne samouprave i njihovi organi i mjesne zajednice na osnovu pismenog akta,
2. Radnici u postupku za ostvarivanje prava po osnovu radnog odnosa,
3. Javne ustanove u oblasti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture i privredne baštine, zdravstva, veterinarstva, socijalne zaštite, humanitarne i dobrotvorne organizacije u obavljanju svoje djelatnosti i vjerske zajednice.
4. Učenici i studenti za vrijeme redovnog školovanja,
5. Organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa invaliditetom, za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti, savezi i organizacije RVI, porodice šehida i poginulih boraca, demobilisanih boraca, logoraši za spise i radnje, te ostala udruženja i NVO sa sjedištem na području općine Doboj Jug u vezi s vršenjem djelatnosti
6. Korisnici stalne novčane pomoći Službe za civilnu zaštitu, opću upravu i zajedničke poslove,
7. Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja i demobilizirani branilac,
8. Invalidi rada sa procentom invalidnosti preko 90% ,
9. Penzioneri sa najnižom penzijom.

Član 11.

Oslobođeni su od plaćanja taksi sledeći spisi i radnje:

1. U postupku za povraćaj nepravilno naplaćenih dadžbina,
2. U postupku za upis u knjigu državljanja, prijave i upisi u matične knjige,
3. U postupku za ispravljanje grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
4. U postupku za ostvarivanje prava dobitnika ratnih priznanja ili odlikovanja, ratnih vojnih invalida, članova porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, članove uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja i demobiliziranih branilaca, civilnih žrtava rata,
5. U postupku za ostvarivanje prava studenata i učenika na stipendiranje i pomoć u školovanju,
6. U postupku za ostvarivanje prava iz oblasti socijalne i dječije zaštite,
7. Za ostvarivanje prava iz zdravstvenog , penzijskog i invalidskog osiguranja,
8. Zahtjevi upućeni organima za predstavke i pritužbe,
9. U postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža,
10. U vezi sa civilnom zaštitom,
11. U postupku za sahranu umrlih lica,
12. U postupku prijave u regulirana tijela javnih ustanova i preduzeća čiji je osnivač Općina Doboju Jug,
13. U vezi sa zaštitom spomenika kulture i prirode.

Član 12.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja takse mora se označiti u kom se cilju izdaju, na osnovu kog su propisa oslobođene od takse.

Isprave iz stava 1.ovog člana mogu se upotrebiti i u druge svrhe samo kad za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 13.

Za korištenje podataka i vršenje usluga u oblasti premjera zemljišta, katastra nekretnina i katastra komunalnih uređaja propisane su posebne naknade i za iste sa ne mogu plaćati administrativne takse.

Član 14.

Strani državljani pod uvjetima reciprociteta imaju ista prava po propisima o taksama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

III - NADZOR NAPLATE I POVRAT TAKSE

Član 15.

Lice koje je platilo taksu, a koje nije bilo dužno da plati, kao i lice koje je odustalo od zahtjeva a nije poduzeta niti jedna radnja u postupku ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog , kao i lice koje je platilo taksu a radnja za koju je platilo taksu , iz bilo kojih razloga, nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke.

Rješenje o povratu takse donosi organ kome je taksa plaćena.

Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta Općine.

Član 16.

Pravo na naplatu takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu trebalo naplatiti, a pravo na povrat takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksa naplaćena.

Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom nadležnog tijela izvršenom kod naplate koja je stavljena do znanja taksenom obvezniku.

Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika poduzetom kod nadležnog tijela radi povrata takse.

Član 17.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vrši Služba budžet, finansije i privredu.

Unutrašnju kontrolu primjene propisa o taksama vrši svaki organ odnosno služba u obavljanju svoje djelatnosti.

IV – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama („Službeni glasnik Općine Doboj Jug broj: 01/13 i 01/14).

Član 19.

Sastavni dio ove Odluke je prilog Tarifa općinskih administrativnih taksa.

Član 20.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Doboj Jug“.

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Hasan Škiljo

TARIFE OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA

TARIFNI BROJ 1.

1. Izdavanje izvoda iz MKR, MKV, MKU, MKD,	5,00 KM,
2. Vjenčani list	10,00 KM,
3. Internacionalni obrasci, te svi izvodi za inostranstvo	20,00 KM,
4. Sklapanje braka u toku radnog vremena	30,00 KM,
5. Sklapanje braka van radnog vremena.....	100,00 KM,
6. Sklapanje braka van zgrade općine.....	200,00 KM,
7. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju.....	10,00 KM,
8. Za ovjeru rukopisa i prepisa	1,00 KM,
ako se ovjera vrši u više primjeraka svaki slijedeći polutabak	0,50 KM,
9. Za ovjeru potpisa.....	5,00 KM,
10. Za ovjeru ugovora bez obzira na njegovu vrijednost.....	5,00 KM,
11. Fotokopiranje po stranici	0,20 KM,
12. Za žalbe i prigovore protiv rješenja kada u drugom stepenu rješava općinski organ.....	10,00 KM,
13. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti.....	30,00 KM,

TARIFNI BROJ 2.

1. Zahtjev za osnivanje i obavljanje trgovačke djelatnosti:	
- Klasična prodavnica, specijalizovana prodavnica, diskontna prodavnica, kiosk, skladište.....	150,00 KM,
- Samoposluge, butici, mini market, supermarket, hipermarket.....	200,00 KM,
- Pokretna prodavnica.....	100,00 KM,
- Ostale trgovinske radnje.....	150,00 KM.
2. Zahtjev za osnivanje i obavljanje ugostiteljske i turističke djelatnosti:	
- Hoteli, moteli, pansioni, prenoćišta.....	500,00 KM,
- Objekti iz skupine „Bar“.....	300,00 KM,
- Objekti iz skupine „Restoran“	250,00 KM,
- Objekti iz skupine „Caetering“.....	200,00 KM,
- Pokretni ugostiteljski objekti i ugostiteljske usluge u seoskom turizmu.....	100,00 KM,
- Ostali ugostiteljski i turistički objekti.....	300,00 KM.
3. Zahtjev za osnivanje i obavljanje zanatske i uslužne djelatnosti:	
- Zanatske-proizvodne djelatnosti.....	200,00 KM,
- Zanatske-uslužne djelatnosti.....	150,00 KM,
- Deficitarne djelatnosti	100,00 KM,
- Zahtjev za izdvojeni poslovni prostor.....	50,00 KM,
- Ostale promjene u rješenju.....	50,00 KM,
- Zahtjev za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije.....	10,00 KM,
- Zahtjev za izdavanje taxi dopunskih oznaka.....	5,00 KM.
4. Zahtjev za osnivanje i obavljanje prometne djelatnosti:	
- Javni prevoz lica (auto taxi).....	150,00 KM,
- Javni prevoz stvari (autoprevoznici).....	200,00 KM,
- Prevoz za vlastite potrebe.....	100,00 KM,
- Zahtjev za evidentiranje promjene vozila u odobrenju.....	20,00 KM,

5. Zahtjev za produženo radno vrijeme.....	50,00 KM,
6. Domaća radinost.....	20,00 KM,
7. Zahtjev za promjenu i proširenje predmeta poslovanja.....	100,00 KM,
8. Zahtjev za promjenu naziva, sjedišta radnje.....	100,00 KM,
9. Zahtjev za trajnu ili privremenu odjavu rješenja, izmjena rješenja.....	50,00 KM,
10. Zahtjev za početak rada po privremenoj odjavi.....	100,00 KM,
11. Zahtjev za izdavanje duplikata odobrenja za rad.....	20,00 KM,
12. Zahtjev za organizovanje kulturno-zabavnih manifestacija.....	50,00 KM,
13. Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti	50,00 KM,
14. Intelektualne, poslovne, agencijske i druge usluge.....	150,00 KM,
15. Zahtjev za prelazak iz osnovnog u dopunsko zanimanje i obratno.....	100,00 KM,
16. Zahtjev za izlazak komisije za utvrđivanje minimalne tehničke opremljenosti.....	80,00 KM,
17. Zahtjev za izdavanje rješenja za izlazak iz objekta na vašare, proslave i sl.za poslovne subjekta koji imaju rješenja za obavljanje djelatnosti izdato od općine Doboj Jug.....	30,00 KM,
18. Zahtjev za izdavanje rješenja za izlazak iz objekta na vašare, proslave i sl.za poslovne subjekta koji imaju rješenja sa područja drugih općina BiH.....	50,00 KM,
19. Zahtjev kojim se odobrava prodaja robe na malo na tezgama i tržnicama.....	50,00 KM.

NAPOMENA: Stari zanati oslobođeni su od plaćanja taksi.

TARIFNI BROJ 3.

Imovinsko-pravni odnosi:

1. Zahtjevi iz imovinsko-pravne oblasti.....	50,00 KM,
2. Potvrde i uvjerenja iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa.....	10,00 KM,
3. Zahtjev za dodjelu zemljišta državne svojine.....	30,00 KM,
4. Zahtjev za deeksprijaciju i eksproprijaciju.....	50,00 KM,
5. Zahtjev za izmjenu regulacionog plana ili druge planske dokumentacije	100,00 KM,

Inspekcija:

6. Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju za fizička lica.....	50,00 KM,
7. Zahtjev inspekciji za izdavanje sanitarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju za pravna lica.....	100,00 KM,
8. Zahtjev inspekciji za ekshumaciju.....	50,00 KM,

Urbanističke saglasnosti:

9. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica za stambeni objekat do 200 m ²	150,00 KM,
10. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica za stambene objekte preko 200 m ²	100,00 KM,
11. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica stambeno-poslovni objekti.....	150,00 KM,
12. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za fizička lica poslovni objekti.....	200,00 KM,

13. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za pravna lica stambeno-poslovni i poslovni objekti.....	250,00 KM,
14. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za stambene objekte za kolektivno stanovanje.....	250,00 KM,
15. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za garaže, kioske, ograde, podzide , privremene autopraonice i druge pomoćne objekte.....	70,00 KM,
16. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za infrastrukturne objekte: kanalizacione vodove, vodovodne vodove , tt vodove, vodove KTV, SN i NN vodove i sl.	350,00 KM + 0,20 KM po m1.
17. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za rekonstrukciju, dogradnju, nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata fizičkih lica.....	50,00 KM,
18. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za rekonstrukciju, dogradnju, nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata pravnih lica.....	100,00 KM,
19. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izmjenu namjene stambenog u poslovni prostor ili obrnuto ili promjenu namjene poslovnog prostora fizička lica.....	100,00 KM,
20. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za izmjenu namjene stambenog u poslovni prostor ili obrnuto ili promjenu namjene poslovnog prostora pravna lica.....	150,00 KM,
21. Urbanistička saglasnost, odnosno odobrenje za građenje za isticanje firmi i reklama, reklamnih panoa, reklamnih svjetlećih i drugih ormarića i reklamnih objekata, priključaka objekata na komunalnu infrastrukturu.....	50,00 KM,
22. Urbanistička saglasnost za privremeno zauzimanje javnih površina za postavljanje ljetnih bašta, pokretnih objekata, zabavnih parkova i drugih zabavnih sadržaja, zauzimanje javnih površina u svrhu privrednih i drugih djelatnosti (npr.betoniranje prilaza, ulaza i td.).....	50,00 KM,
23. Izmjena urbanističke saglasnosti plaća se taksa u iznosu od 50% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata,	
24. Produženje urbanističke saglasnosti plaća se taksa u iznosu od 50% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata,	
25. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za : crpne stanice, uređaje za prečišćavanje otpadnih voda, stubne trafo stanice 10(20)/0,4 kV, releje, antene, bazne stanice GSM operatera	350,00 KM po komadu,
26. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti za: stanice-centrale KTV, tt centrale, kompaktne KB trafo stanice 10(20)/0,4 kV	100,00 KM + 50,00 KM po m2.
27. Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda i slično za fizička lica	50,00 KM,
28. Zahtjev za izvod iz prostornog plana, regulacionog plana, urbanističkog reda i slično za pravna lica	100,00 KM,

Lokacijska informacija:

29. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za fizička lica za stambeni objekat do 200 m ²	150,00 KM,
30. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za fizička lica za stambene objekte preko 200 m ²	100,00 KM,
31. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za fizička lica stambeno-poslovni objekti.....	150,00 KM,

32. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za fizička lica poslovni objekti.....	200,00 KM,
33. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za pravna lica stambeno-poslovni i poslovni objekti.....	250,00 KM,
34. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za stambene objekte za kolektivno stanovanje.....	250,00 KM,
35. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za garaže, kioske, ograde, podzide , privremene autopraonice i druge pomoćne objekte.....	70,00 KM,
36. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za infrastrukturne objekte: kanalizacione vodove, vodovodne vodove , tt vodove, vodove KTV, SN i NN vodove i sl.	350,00 KM + 0,20 KM po m1.
37. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za rekonstrukciju, dogradnju, nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata fizičkih lica.....	50,00 KM,
38. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za rekonstrukciju, dogradnju, nadziđivanje i adaptaciju postojećih objekata pravnih lica.....	100,00 KM,
39. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za izmjenu namjene stambenog u poslovni prostor ili obrnuto ili promjenu namjene poslovnog prostora fizička lica.....	100,00 KM,
40. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za izmjenu namjene stambenog u poslovni prostor ili obrnuto ili promjenu namjene poslovnog prostora pravna lica.....	150,00 KM,
41. Lokacijska informacija za isticanje firmi i reklama, reklamnih panoa, reklamnih svjetlećih i drugih ormarmića i reklamnih objekata, priključaka objekata na komunalnu infrastrukturu.....	50,00 KM,
42. lokacijska informacija za privremeno zauzimanje javnih površina za postavljanje ljetnih bašta, pokretnih objekata, zabavnih parkova i drugih zabavnih sadržaja, zauzimanje javnih površina u svrhu privrednih i drugih djelatnosti (npr.betoniranje prilaza, ulaza i td.).....	50,00 KM,
43. Izmjena lokacijske informacije plaća se taksa u iznosu od 50% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata,	
44. Produženje lokacijske informacije plaća se taksa u iznosu od 50% od izvršene uplate za izdavanje urbanističke saglasnosti za te vrste objekata,	
45. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za : crpne stanice, uređaje za prečišćavanje otpadnih voda, stubne trafo stanice 10(20)/0,4 kV, releje, antene, bazne stanice GSM operatera	350,00 KM po komadu,
46. Zahtjev za izdavanje lokacijske informacije za: stanice-centrale KTV, tt centrale, kompaktne KB trafo stanice 10(20)/0,4 kV	100,00 KM + 50,00 KM po m2,
47. Potvrda da nije potrebno odobrenje za građenje za solarne panele	100,00 KM,
48. Potvrda da nije potrebno odobrenje za građenje za ostale objekte.....	20,00 KM.

Odobrenja za građenje:

49. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje (kiosk, garaže, pomoćni objekti, porodično stambene zgrade i stambeno-poslovno zgrade)...	100,00 KM,
50. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje poslovnih objekata , proizvodnih hala i objekata za kolektivno stanovanje, objekata javnih ustanova	150,00 KM,
51. Zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje za pravna i fizička lica, te odobrenja za izmjenu namjene	50,00 KM,
52. Zahtjev za izdavanje rješenja kojim se odobrava nadziđivanje zgrada,	

- pretvaranje zajedničkih prostorija u stan..... 50,00 KM,
53. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje za infrastrukturne objekte: kanalizacione vodove, vodovodne vodove , tt vodove, vodove KTV, SN i NN vodove i sl 100,00 KM + 0,20 KM po m1.
54. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje za: crpne stanice, uređaje za prečišćavanje otpadnih voda, stubne trafo stanice 10(20)/0,4 kV, releje, antene, bazne stanice GSM operatera 200,00 KM po komadu,
55. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje za: stanice-centrale KTV, tt centrale, kompaktne KB trafo stanice 10(20)/0,4 kV 300,00 KM po komadu,

Tehnički pregled:

56. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za montažni objekat tipa kiosk..... 200,00 KM,
57. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine do 50m2..... 300,00 KM,
58. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine od 50m2 do 100m2. 400,00 KM,
59. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine od 100m2 do 200m2 450,00 KM,
60. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine od 200m2 do 400m2..... 600,00 KM,
61. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine od 400m2 do 600m2..... 750,00 KM,
62. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine od 600m2 do 800m2..... 950,00 KM,
63. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine od 800m2 do 1000m2..... 1.200,00 KM,
64. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za poslovni objekat-prostor bruto razvijene građevinske površine preko 1000m2 1.700,00 KM,
65. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za infrastrukturne objekte: kanalizacione vodove, vodovodne vodove , tt vodove, vodove KTV, SN i NN vodove i sl. 700,00 KM + 0,20 KM po m1,
66. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za: crpne stanice, uređaje za prečišćavanje otpadnih voda, stubne trafo stanice 10(20)/0,4 kV, releje, antene, bazne stanice GSM operatera 700,00 KM po komadu,
67. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za: stanice-centrale KTV, tt centrale, kompaktne KB trafo stanice 10(20)/0,4 kV 900,00 KM po komadu,
68. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za solarne elektrane do 30 kW..... 500,00 KM,
69. Zahtjev za tehnički pregled i izdavanje upotrebne dozvole za solarne elektrane preko 30 kW..... 750,00 KM,

Legalizacija:

70. Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina (garaže, kiosci, pomoćni objekti i stambeni objekti).....	100,00 KM,
71. Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina stambeno-poslovni objekti.....	150,00 KM,
72. Zahtjev za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina poslovni objekti, proizvodni i objekti infrastrukture.....	300,00 KM,

Ostalo:

73. Kopija urbanističke saglasnosti, odobrenje za građenje ili odobrenje za upotrebu.....	10,00 KM,
74. Zahtjev za odobrenje izgradnje priključka na ulicu i lokalnu cestu.....	50,00 KM,
75. Zahtjev za rješenja za koja nisu propisane posebne takse	50,00 KM,
76. Uvjerenje/potvrda o kućnom broju.....	10,00 KM.

NAPOMENE:

- 1. Ako su u sklopu istog projekta : crpne stanice, uređaja za prečišćavanje otpadnih voda, stubne trafo stanice 10(20)/0,4 kV, releja, antene, bazne stanice GSM operatera, stanice-centrale KTV, tt centrale, kompaktne KB trafo stanice 10(20)/0,4 kV nalaze i pripadajući vodovi (kanalizacioni vodovi, vodovodni vodovi ; podzemni ili nadzemni : tt vodovi, vodovi KTV, SN i NN vodovi) naplata takse za urbanističku suglasnost , odobrenje za građenje i tehnički pregled vršit će se tako da se na osnovnu taksu dodaje 0,20 KM/m1 pripadajućih vodova obuhvaćenih projektom.*
- 2. Za svaki naredni izlazak Komisije koja obavlja tehnički pregled naplaćivat će se 50% od propisane takse. Komisiji za tehnički prijem pripada 30% neto od uplaćenog iznosa.
Za stambene objekte taksa je ista za tehnički pregled kao i za poslovne objekte odgovarajuće kvadrature.*

TARIFNI BROJ 4.

1. Zahtjev za procjenu vrijednosti nekretnina u prometu 100,00 KM.

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Hasan Škiljo